

Nacionalinio akreditacijos biuro prie Ūkio ministerijos

2014 m. sausio – gruodžio mėnesių

FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

**PARENGTAS PAGAL VIEŠOJO SEKTORIAUS APSKAITOS IR FINANSINĖS
ATSKAITOMYBĖS STANDARTUS**

2014 M.

TURINYS

Nacionalinio akreditacijos biuro prie Ūkio ministerijos 2014 m. sausio – gruodžio mėnesių finansinės ataskaitos :

1. 2014 m. sausio – gruodžio mėnesių finansinės būklės ataskaita1-2
2. 2014 m. sausio – gruodžio mėnesių veiklos rezultatų ataskaita3
3. 2014 m. sausio – gruodžio mėnesių grynojo turto pokyčių ataskaita 4
4. 2014 m. sausio – gruodžio mėnesių pinigų srautų ataskaita5- 6
5. 2014 m. sausio – gruodžio mėnesių finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas7- 21
6. 2014 m. sausio – gruodžio mėnesių finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto priedai.22-72

Nacionalinis akreditacijos biuras prie Ūkio ministerijos, 188710976, Algirdo g. 31, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: 2147482002
D/L: 2015-03-24 16:28:46

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eir. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		129.586,00	84.471,00
I	Nematerialusis turtas	P03	6.089,00	0,00
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		6.089,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prostižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	123.497,00	84.471,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		58.828,00	60.335,00
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		26.812,00	0,00
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		37.857,00	24.136,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokejimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		189.623,00	391.258,00
I	Atsargos		0,00	262,00
I.1	Strategines ir neliečiamosias atsargas			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		0,00	262,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	45.972,00	51.118,00
III	Per vienerius metus gautinos sumos	P10	92.536,00	292.817,00
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	21.415,00	20.434,00
III.5	Sukauptos gautinos sumos		70.738,00	272.383,00
III.6	Kitos gautinos sumos		383,00	
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	51.115,00	47.061,00
	IŠ VISO TURTO:		319.209,00	475.729,00

(tęsinys kitame puslapyje)

Nacionalinis akreditacijos biuras prie Ūkio ministerijos, 188710976, Algirdo g. 31, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS



(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	89.808,00	84.430,00
I	Iš valstybės biudžeto		89.808,00	84.430,00
II	Iš savivaldybės biudžeto			
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ISIPAREIGOJIMAI		160.841,00	188.897,00
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidejiniai			
I.3	Kiti įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		160.841,00	188.897,00
II.1	Ilgalaikių atidejinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidejiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos į biudžetus ir fondus		51.115,00	
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui		51.115,00	
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų paimkos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	48.228,00	50.064,00
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Suakauptos mokėtinios sumos	P17	49.135,00	63.231,00
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	12.363,00	75.602,00
F	GRYNASIS TURTAS	P18	68.560,00	202.402,00
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metode įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		68.560,00	202.402,00
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-133.842,00	72.336,00
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		202.402,00	130.066,00
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		319.209,00	475.729,00

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyresnioji patarėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Jurgis Šarmavičius
(vardas ir pavardė)
Vyresnioji patarėja
Vilma Bilotienė
(vardas ir pavardė)

2014 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINTŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: 2147482002
D/L: 2015-03-24 16:28:46

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS


Nr. _____
(data)

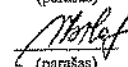
Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1.664.489,00	1.367.622,00
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		873.277,00	795.244,00
I.1	Iš valstybės biudžeto		873.277,00	795.244,00
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		791.212,00	572.378,00
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		791.212,00	572.378,00
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21		
III.2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS	P02	-1.710.412,00	-1.295.286,00
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-844.111,00	-689.865,00
II	NUSIDĖVEJIMO IR AMORTIZACIJOS		-20.281,00	-11.054,00
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-36.434,00	-38.396,00
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-72.508,00	-40.013,00
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-12.503,00	-7.857,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-58.000,00	
VIII	NUVERTEJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-21.116,00	-19.416,00
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-645.459,00	-488.685,00
XIV	KITOS			
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-45.923,00	72.336,00
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAI			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA	P01	-87.919,00	
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-133.842,00	72.336,00
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-133.842,00	72.336,00
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyresnioji patarėja
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Jurgis Šarmavičius
(vardas ir pavardė)

Genė Masiulienė
(vardas ir pavardė)

Vyresnioji patarėja
Vilma Bilotienė

Nacionalinis akreditacijos biuras prie Ūkio ministerijos, 188710976, Algirdo g. 31, Vilnius m., Vilnius m. sav.
 2014 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos liais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
 ID: -2147482002
 D/L: 2015-03-24 16:28:46

GRYNOJO TURTO FOKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Parabos Nr.	Tiesioginio valdymo ir likvidavimo					Iš viso	Mažumas dab.
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės ontodo įtaka	Sąkaupėms perviršis ar deficitas prieš nuosavybės ontodo įtaką		
1	Likvidus užprašyto likotarpio paskaitinę dieną	3	4	5	6	7	8	9	
2	Perinito ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		130.066,00	130.066,00	
3	Perinito ūkio paduoto ilgalaikio turto likimo subjekto įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų papildijimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X		X				
6	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimas (sumažėjimas) sumos		X		X				
8	Atskaitomo likotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X				
9	Kiti pokyčiai		X		X		72.316,00	72.316,00	
10	Likvidus praėjusio likotarpio paskaitinę dieną								
11	Perinito ilgalaikio turto ir kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X		202.402,00	202.402,00	
12	Perinito ūkio paduoto ilgalaikio turto likimo subjekto įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų papildijimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X		X				
15	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimas (sumažėjimas) sumos		X		X				
17	Atskaitomo likotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X				
18	Kiti pokyčiai		X		X		-133.842,00	-133.842,00	
19	Likvidus atskaitomo likotarpio paskaitinę dieną						68.560,00	68.560,00	


X, pačį metų ataskaitos bankai nepildomi.

 (tėsus aktas parengto pasirašyti sezms pateikt pavadinimas)

 Direktoriaus

 (vraunaišius balantieri (baltantieri), sezms vertinama oazai tesus aktais)

 Vyresnioji patarėja



(parašas)

 Jurgis Ramošius

(vraunaišius ir pavardė)

Vyresnioji patarėja

 Vilma Bilionienė

(vraunaišius ir pavardė)



(parašas)

Nacionalinis administracijos biuras prie Ūsio ministerijos, 188710976, Algirdo g. 31, Vilnius m., Vilniaus m. sav.
 2014 M. GRUODŽIO 31 D. patalpinimų nuosavybės FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

Pasirašyta
 ID: 2147482002
 D/L: 2015-03-24 16:28:46

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. BUOMENIS

(data) Nr. _____

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	Praeję ataskaitinis laikotarpis		Iš viso
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I		3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4,054.00	0,00	4,054.00	511.00	0,00	913.00
I.1	Pajamos		1,906,181.00	592,254.00	2,498,435.00	1,549,348.00	407,144.00	1,956,492.00
I.1.1	Finansavimo pajamos išlaidoms ir atsigimams		473,746.00	426,621.00	900,367.00	447,781.00	335,885.00	783,666.00
I.1.2	Iš valstybės biudžeto		466,370.00	426,621.00	892,991.00	447,702.00	335,885.00	783,587.00
I.1.3	Iš ESF užstatymo valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		73,746.00	0,00	73,746.00	79,000.00	0,00	79,000.00
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš toliauinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš įprastų		770,775.87	1,639.13	772,415.00	610,913.00	0,00	610,913.00
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		661,579.13	163,993.87	825,573.00	490,654.00	71,459.00	562,113.00
I.6	Gautos pajamos							
I.7	Kita įplauka							
II	Pervestos lėšos		-777,376.00	0,00	-777,376.00	-610,079.00	0,00	-610,079.00
II.1	I valstybės biudžetą		-777,376.00	0,00	-777,376.00	-610,079.00	0,00	-610,079.00
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ESF užstatymo valstybės ir tarptautinių organizacijoms							
II.4	I kitos šaltinių fondus							
II.5	Vištolio sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Įmokos	P02						
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1,124,571.00	-592,254.00	-1,716,825.00	-938,356.00	-407,344.00	-1,345,700.00
III.2	Komunalinių paslaugų ir dybių		-512,402.00	-363,651.00	-876,053.00	-462,942.00	-286,923.00	-748,865.00
III.3	Komandiruočių			-36,000.00	-36,000.00	-6.00	-36,815.00	-39,821.00
III.4	Transporto		-46,976.00	-26,424.00	-73,400.00	-39,244.00	-10,356.00	-59,600.00
III.5	Kvalifikacijos tolimo							
III.6	Pagrastinio teritorinio ir ekologiškumo		-2,400.00	-10,103.00	-12,503.00		-7,857.00	-7,857.00
III.7	Asarų pagilimo			-58,000.00	-58,000.00			
III.8	Socialinių šmokų			-19,492.00	-19,492.00	-181.00	-18,149.00	-18,330.00
III.9	Naumos							
III.10	Kita paslaugų įsigijimo							
III.11	Suinteresuotų pajamos		-562,893.00	-78,584.00	-641,477.00	-505,983.00	-44,244.00	-550,227.00
III.12	Kita įmokos							

(tęsiasi kitame puslapyje)

Nacionalinis akreditacijos biuras prie Ūkio ministerijos. 186710976, Aljeids g. 31, Vilnius m., Vilniaus m. sav.

2014 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos litais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2014 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis		Praeities ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I	Išankinio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas			-49.351,00	-49.351,00		-1.711,00	-1.711,00
II	Biologinio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto parduotuvimas			-49.351,00	-49.351,00		-1.711,00	-1.711,00
III	Išankinio finansinio turto įsigijimas							
IV	Išankinio finansinio turto parduotuvimas							
V	Terminuotųjų indėlių (pasidėjimas) pumėžėjimas							
VI	Kiti investicines veiklos pumėžėjimas							
C	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			49.351,00	49.351,00		1.711,00	1.711,00
I	Išankinės iš gautų pasiekimų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansines pajamas (lizingo) išparcijojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos (išskyrus) išparcijojimų turui įsigyti			49.351,00	49.351,00		1.711,00	1.711,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savarakių bei biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos (išskyrus) ir biologiniam turui įsigyti							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti finansines veiklas pinigų srautai							
D	VAELIOTOS KORSŲ PASKIRTIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUCIJAI							
	Pilngal ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.854,00	0,00	4.054,00	913,00	0,00	913,00
	Pilngal ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		47.061,00		47.061,00	46.148,00		46.148,00
	Pilngal ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		51.115,00		51.115,00	47.061,00		47.061,00

Direktorius

(viešjojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyresnioji patarėja

(vyr. finansinis buhalteris (buhalteris))

Jurgis Šurmaičius
(vadas ir pavadė)

Vyresnioji patarėja
Vilma Bilobienė
(vadas ir pavadė)

NACIONALINIO AKREDITACIJOS BIURO PRIE ŪKIO MINISTERIJOS 2014 METŲ SAUSIO – GRUODŽIO MĖNESIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Nacionalinis akreditacijos biuras prie Ūkio ministerijos (toliau – Biuras) yra biudžetinė įstaiga, pagal savo kompetenciją įgyvendinanti valstybės politiką ūkio ministrui pavestose akreditacijos srityje ir aptarnaujanti šios politikos formavimą ir įgyvendinimą bei vykdanči kitas įstatymų bei kitų teisės aktų numatytas funkcijas. Biuras akredituoja bandymų ir kalibravimo laboratorijas, kontrolės įstaigas, darbuotojų, gaminių, vadybos sistemų sertifikavimo įstaigas ir EMAS vertintojus ir atlieka jų veiklos priežiūrą; įvertina siūlomus paskelbti (notifikuoti) atitikties įvertinimo įstaigas; atlieka geros laboratorinės praktikos principų laikymosi kontrolės institucijos funkcijas.

Biuras yra: nacionalinė akreditacijos įstaiga; Europos akreditacijos organizacijos (toliau – EA) tikrasis narys; EA Daugiašalių pripažinimo susitarimų signataras bandymų ir kalibravimo laboratorijų, asmenų, produktų ir vadybos sistemų bei kontrolės įstaigų akreditavimo srityse; Akreditavimo ir leidimus išduodančių įstaigų forumo (FALB), įsteigto pagal reglamentą (EB) Nr. 1221/2009, narys.

Toks Biuro statusas užtikrina jo akredituotų atitikties įvertinimo įstaigų veiklos tarptautinį pripažinimą.

Biuras, siekdamas užtikrinti jo akredituotų atitikties įvertinimo įstaigų veiklos rezultatų tarptautinį pripažinimą, turi atitikti standarto LST EN ISO/IEC 17011 reikalavimus, kuris taikomas visoms nacionalinėms akreditacijos įstaigoms, ir išlaikyti jau pasiektą EA Daugiašalių pripažinimo susitarimų signataro statusą.

Biuras įregistruotas Juridinių asmenų registre 1998 m. vasario 6 d., rejestro Nr. 061168.

Biuro adresas: Algirdo g. 31, Vilnius, identifikavimo kodas – 188710976.

Biuras savo veikloje naudoja dvi programas: „Ūkio plėtros ir konkurencingumo didinimo programa (valstybės biudžeto lėšos)“ ir „Ūkio plėtros ir konkurencingumo didinimo programa (biudžetinių įstaigų pajamų įmokos)“ ir išlaidas klasifikuoja pagal valstybės numatytas funkcijas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – litais.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių Biuras neturi.

Ataskaitinio laikotarpio trukmė nuo 2014 m. sausio 1 d. iki 2014 m. gruodžio 31 d.

2014 m. darbuotojų skaičius Biure buvo 15 darbuotojų, iš jų 14 valstybės karjeros tarnautojų ir vienas darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
15	12

II. APSKAITOS POLITIKA

Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Pateiktos finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos ir Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymų reikalavimais bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

Finansinių ataskaitų forma

Biuro metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

- finansinės būklės ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-378 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 2-ojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais);
- veiklos rezultatų ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-379 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 3-ojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais);
- grynojo turto pokyčių ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 1K-380 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 4-ojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais);
- pinigų srautų ataskaita, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. 1K-011 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 5-ojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais);
- finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, kurio turinys patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. 1K-247 „Dėl viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 6-ojo standarto patvirtinimo“ (su pakeitimais).
- Biuro metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ir teikiamas Lietuvos Respublikos ūkio ministerijai Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos nustatytais terminais.

Pagrindiniai apskaitos principai, rengiant 2014 m. finansines ataskaitas, yra šie:

Finansinių ataskaitų valiuta	Biuras apskaitą tvarko ir šiose finansinėse ataskaitose visas sumas pateikia Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, litais.
-------------------------------------	--

<p>Nematerialus turtas</p>	<p>Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitos dokumentuose yra registruojamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas nematerialiojo turto pagerinimas yra esminis.</p> <p>Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitos dokumentuose registruojami nematerialiojo turto sąskaitose.</p> <p>Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra nurodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.</p> <p>Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Tam tikro nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Biuro nematerialiojo turto likvidacinė vertė lygi nuliui.</p> <p style="text-align: center;">Biuro nematerialus turtas amortizuojamas:</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><u>Nematerialiojo turto grupė</u></th> <th style="text-align: left;"><u>Naudingo tarnavimo laikas</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Patentai, licencijos</td> <td>6 metai</td> </tr> <tr> <td>Programinė įranga</td> <td>1 metai</td> </tr> <tr> <td>Kitas nematerialusis turtas</td> <td>6 metai</td> </tr> <tr> <td>Prestižas</td> <td>10 metų</td> </tr> </tbody> </table>	<u>Nematerialiojo turto grupė</u>	<u>Naudingo tarnavimo laikas</u>	Patentai, licencijos	6 metai	Programinė įranga	1 metai	Kitas nematerialusis turtas	6 metai	Prestižas	10 metų
<u>Nematerialiojo turto grupė</u>	<u>Naudingo tarnavimo laikas</u>										
Patentai, licencijos	6 metai										
Programinė įranga	1 metai										
Kitas nematerialusis turtas	6 metai										
Prestižas	10 metų										
<p>Ilgalaikis materialus turtas</p>	<p>Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitos dokumentuose, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Po pirminio pripažinimo Biuro turimas ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, finansinėse ataskaitose nurodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.</p> <p>Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas neskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Biuro ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė</p>										

	<p>vertė lygi nuliui.</p> <p>Nustatyti tokie turto naudingo tarnavimo laikotarpiai pagal turto grupes:</p> <table border="1" data-bbox="606 403 1468 672"> <thead> <tr> <th><u>Ilgalaikio materialiojo turto grupė</u></th> <th><u>Naudingo tarnavimo laikas</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pastatai ir statiniai</td> <td>80 metų</td> </tr> <tr> <td>Mašinos ir įrenginiai</td> <td>7 metai</td> </tr> <tr> <td>Transporto priemonės</td> <td>5-8 metai</td> </tr> <tr> <td>Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai</td> <td>7 metai</td> </tr> <tr> <td>Kitas materialusis turtas</td> <td>5 metai</td> </tr> </tbody> </table> <p>Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra, nuvertėjimas nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai fiksuojami atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.</p> <p>Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų masto, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.</p>	<u>Ilgalaikio materialiojo turto grupė</u>	<u>Naudingo tarnavimo laikas</u>	Pastatai ir statiniai	80 metų	Mašinos ir įrenginiai	7 metai	Transporto priemonės	5-8 metai	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	7 metai	Kitas materialusis turtas	5 metai
<u>Ilgalaikio materialiojo turto grupė</u>	<u>Naudingo tarnavimo laikas</u>												
Pastatai ir statiniai	80 metų												
Mašinos ir įrenginiai	7 metai												
Transporto priemonės	5-8 metai												
Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	7 metai												
Kitas materialusis turtas	5 metai												
<p>Finansinis turtas, gautinos sumos ir finansiniai įsipareigojimai</p>	<p>Biuro finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius; – ilgalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius; – po vienerių metų gautinos sumos; – kitas ilgalaikis finansinis turtas. <p>Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:</p> <ul style="list-style-type: none"> – trumpalaikės investicijos į skolos vertybinius popierius; – trumpalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius; – per vienerius metus gautinos sumos; – pinigai ir jų ekvivalentai; – išankstiniai mokėjimai už finansinį turtą; – kitas trumpalaikis finansinis turtas. <p><u>Gautinos sumos</u></p> <p>Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.</p> <p>Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose fiksuojamos amortizuota savikaina, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose fiksuojamos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.</p> <p><u>Finansiniai įsipareigojimai</u></p> <p>Biuras apskaitos dokumentuose visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Pirminio pripažinimo metu</p>												

	<p>finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:</p> <ul style="list-style-type: none"> – susiję su rinkos kainomis – tikraja verte; – iš suteiktų garantijų kilę finansiniai įsipareigojimai – tikraja verte; – kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; – kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina. <p><u>Pinigai ir pinigų ekvivalentai</u> Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.</p>
<p>Atsargos</p>	<p>Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.</p> <p>Strateginės atsargos vertinamos įsigijimo savikaina, išskyrus VSAFAS nustatytus atvejus.</p> <p>Apskaičiuodamas teikiant paslaugas sunaudotų atsargų ar parduotų atsargų savikainą, departamentas taiko „pirmo į, pirmo iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą.</p> <p>Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys) parduodamos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitos dokumentuose registruojamas pagal nuolat į apskaitą įtraukiamų atsargų būdą, kai buhalterinės apskaitos dokumentuose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.</p> <p>Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma naudojant nebalansines sąskaitas.</p>
<p>Finansavimo sumos</p>	<p>Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.</p> <p>Finansavimo sumos – departamento iš valstybės biudžeto, išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas departamento nuostatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir departamento gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas departamento išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.</p> <p>Biuro gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti; – finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. <p>Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti ilgalaikiam arba trumpalaikiam nepiniginiam turtui įsigyti.</p> <p>Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.</p> <p>Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.</p> <p>Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos Biuro sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams ir jiems atsiskaičius už lėšų panaudojimą, mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.</p> <p>Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įskaitant suteiktas subsidijas ir dotacijas, registruojamos kaip departamento finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstamos šiam tikslui skirtu finansavimo pajamos.</p>
<p>Atidėjiniai</p>	<p>Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitos dokumentuose tik tada, kai dėl įvykio praityje Biuras turi teisinę prievolę ar viešą pažadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pavyzdžiui, jei departamentui iškeltas ieškinytis ir tikėtina, kad Biuras privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte (toliau – aiškinamasis raštas). Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.</p>
<p>Finansinė nuoma (lizingas)</p>	<p>Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansinė nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.</p> <p>Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui. Nuoma yra laikoma finansinė nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui.</p> <p>Nuoma apskaitos dokumentuose laikoma finansinė nuoma, jeigu sutartyje yra nustatyta bent viena iš šių sąlygų:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda

	<p>nuomininkui turto nuosavybės teise;</p> <ul style="list-style-type: none"> - nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, bus reikšmingai mažesnė (daugiau nei 30 procentų) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota; - nuomos laikotarpis apima lygį ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti; - nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės; - nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti lengvai pakeičiami ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas. <p>Apskaitos dokumentuose registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei tokie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitos dokumentuose yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos ateityje mokėtinos palūkanos. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nusėdimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.</p>
Veiklos nuoma	<p>Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitos dokumentuose kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.</p>
Pajamos	<p>Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos.</p> <p>Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad biuras gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai departamentas gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimo ir paslaugų pajamos registruojamos atėmus pridėtinės vertės mokesčių, jeigu jis gali būti traukiamas į atskaitą, ir suteiktas nuolaidas.</p> <p>Pajamomis laikoma tik paties Biuro gaunama ekonominė nauda. Biuro pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra gaunama ekonominė nauda. Jei Biuras yra atsakingas už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Biuro pajamos ir apskaitos</p>

	<p>dokumentuose registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.</p> <p>Pajamos registruojamos apskaitose dokumentuose ir fiksuojamos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt. nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.</p>
Sąnaudos	<p>Sąnaudos apskaitose dokumentuose pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.</p> <p>Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.</p>
Sandoriai užsienio valiuta	<p>Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitose dokumentuose pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.</p> <p>Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.</p>

<p>Turto nuvertėjimas</p>	<p>Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitos dokumentuose pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį, departamentas nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, departamentas nustato turto atsiperkamąją vertę ir palygina ją su turto balansine verte.</p> <p>Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitos dokumentuose registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.</p> <p>Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitos dokumentuose lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitos dokumentuose yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.</p> <p>Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.</p> <p>Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.</p>
<p>Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas</p>	<p>Biuras nepripažįsta neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nenurodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti, yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.</p> <p>Neapibrėžtasis turtas finansinėse ataskaitose nenurodomas, kol nėra aišku, ar jis duos departamentui ekonominės naudos. Jei ekonominė nauda tikėtina, tačiau nėra tikra, kad ji bus gauta, informacija apie neapibrėžtąjį turtą pateikiama aiškinamajame rašte.</p>
<p>Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui</p>	<p>Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie biuro finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra nurodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, jei jie reikšmingi.</p>

<p>Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai</p>	<p>Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra įskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pavyzdžiui, dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra įskaitomos su gauta draudimo išmoka).</p> <p>Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų ir apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.</p>
<p>Informacijos pagal segmentus pateikimas</p>	<p>Biuras turi tvarkyti apskaitos veiklą pagal segmentus. Segmentai – departamento veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes departamento teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.</p> <p>Apie kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia informacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> – turtas, priskiriamas konkrečiam segmentui; – finansavimo sumos, priskiriamos konkrečiam segmentui; – įsipareigojimai, priskiriami konkrečiam segmentui; – pagrindinės veiklos pajamos, priskiriamos konkrečiam segmentui; – pagrindinės veiklos sąnaudos, priskiriamos konkrečiam segmentui; – segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai. <p>Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią departamento veiklos dalį sudarančiam segmentui.</p>
<p>Apskaitos politikos keitimas</p>	<p>Biuras pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia biuro finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.</p> <p>Biuras pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasis nuostatomis, nustatytomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitos dokumentuose pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.</p> <p>Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose fiksuojamas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitos dokumentuose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir nurodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra fiksuojama apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija</p>

	<p>finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.</p>
<p>Apskaitinių įverčių keitimas</p>	<p>Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.</p> <p>Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:</p> <ul style="list-style-type: none"> – laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui; – laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems. <p>Biuras apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo nurodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.</p> <p>Apskaitos politika – tai pasirinktas apskaitos metodas (pavyzdžiui, nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitinis įvertis – departamento pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pavyzdžiui, konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).</p>
<p>Apskaitos klaidų taisymas</p>	<p>Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškėmis yra didesnė nei 0,05 procento ataskaitinio laikotarpio turto vertės.</p> <p>Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose fiksuojama taip:</p> <ul style="list-style-type: none"> – jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir nurodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija; – jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir nurodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1 pastaba. Informacija pagal segmentus

Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama pagal 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ priede nustatytą formą „Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus“ (priedas P2).

Biuras apskaitos veiklą vykdo pagal valstybės funkcijos veiklos segmentą „Ekonomika“:

- bendri ekonomikos, prekybos ir darbo reikalai;
- kuras ir energija;
- išgaunamoji ir apdirbamoji pramonė ir statyba;
- kita ekonominė veikla;
- moksliniai tyrimai ir plėtra ekonomikos srityje;
- kiti jokiai grupei nepriskirti ekonomikos reikalai.

Teikiama praėjusio ataskaitinio laikotarpio ir ataskaitinio laikotarpio informacija.

2 pastaba. Nematerialusis turtas

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priede nustatytą formą „Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (priedas P3).

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
8713,21	21405,43

Nurašyta netinkamo naudoti visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio nematerialaus turto 12692,22 Lt sumai.

3 pastaba. Ilgalaikis materialusis turtas

Informacija apie materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 1 priede nustatytą formą „Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“ (priedas P4).

Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. 2014 m. Biuras pirkė kondicionierius ir kavos virimo aparatą, kompiuterinės įrangos 37172,78 Lt iš pajamų įmokų lėšų. Nemokamai gavo kompiuterinės įrangos iš Ūkio ministerijos už 13071,63 Lt iš valstybės biudžeto lėšų. Nurašyta netinkamo naudoti visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio turto 25609,71 Lt sumai.

Ilgalaikio materialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
102170,20	104124,20

4 pastaba. Atsargos

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede nustatytą formą „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“

2014 m. įsigyta atsargų už 19491,61 Lt. 2014 m. gruodžio 31 d. atsargų likučio nebuvo (priedas P8).

5 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus ataskaitinio laikotarpio pabaigai pateikiama pagal 6-ojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 6 priede nustatytą formą „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“ (priedas P9).

- | | |
|---|-------------|
| 1. Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė | 1323,40 Lt |
| 2. Ateinančių laikotarpių sąnaudų balansinė vertė | 44648,94 Lt |
| 2.1. Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos (nario mokestis Europos akreditacijos organizacijai už 2015 m. 43166,91 Lt (12502 EUR) ir komandiruojiniai – 1482,03 Lt) | |

6 pastaba. Per vienerius metus gautinos sumos

Informacija apie per vienus metus gautinas sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigai pateikiama pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ standarto 7 priede nustatytą formą „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“ (priedas P10).

7 pastaba. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigai pateikiama pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 8 priede nustatytą formą „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ (priedas P11).

Pinigai banko sąskaitoje litais (liko nepervestos Ūkio ministerijai lėšos, gautos už suteiktas paslaugas) 51115,31 Lt.

8 pastaba. Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį, jų pokyčius ir likučius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede nustatytą formą „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį“ ir šio standarto 5 priede nustatytą formą „Finansavimo sumų likučiai“ (priedas P12)

1. Finansavimo sumų likučiai iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui	87645,45 Lt
1.2. Finansavimo sumų likučiai iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms	2162,94 Lt

9 pastaba. Trumpalaikės mokėtinos sumos

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigai pateikiama pagal 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 12 priede nustatytą formą „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“ (priedas P17).

10 pastaba. Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Informacija apie kitas pajamas ataskaitinio laikotarpio pabaigai pateikiama pagal 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos 2 priede nustatytą formą „Kitos pajamos“ (priedas P21). Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos 791212,13 Lt.

11 pastaba. Apskaitos politikos keitimas

Ataskaitiniu laikotarpiu pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose buvo iš 2 klasės sąskaitos iškeltos sumos į 9 klasę 82574,46 Lt. Tai viršplaninių pajamų įmokų suma, kuri pervesta ankstesniais metais į valstybės biudžetą, bet negražinta (priedas P01).

12 pastaba. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 844110,77 Lt

Kitos paslaugos:

Ataskaitinis laikotarpis	645459,00 Lt
Didžiąją dalį sąnaudų sudaro apmokėjimas ekspertams už paslaugas:	
Ataskaitinis laikotarpis	547183,45 Lt

11.2.2. Nario mokesčio sąnaudos Europos akreditacijos organizacijai:
Ataskaitinis laikotarpis Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
49368,13 Lt 47334,44 Lt

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos (priedas P22).

12 pastaba. Grynojo turto pokyčių ataskaita

Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis (deficitas) sudaro (133842) Lt

13 pastaba. Neapibrėžtieji įsipareigojimai

Informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus pateikiama pagal 18-tąjį VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ Neapibrėžtųjų įsipareigojimų Biure 2014 metais nebuvo.

Direktorius



Jurgis Šarmavičius

Vyresnioji patarėja



Vilma Bilotienė